

108 學年度第 2 學期排課、選課作業預定日程表

起始日期	工 作 項 目	完成日期	主辦單位	協辦單位	備 註
10/14	安排 108 學年度第 2 學期課程，建立課程資料電腦檔並核對資料正確	11/1	系、所、科、中心、組	課務組	
11/4	彙整 108 學年度第 2 學期全校課表並核對正確	11/12	課務組	系、所、科、中心、組	
	完成全校 108 學年度第 2 學期網路選課注意事項	11/15	課務組	系、所、科、中心、組	
11/11	課務組核對是否符合排課原則作業時間	11/22	課務組		
11/19	印製並分送 108 學年度第 2 學期網路選課注意事項	11/21	課務組	系、所、科、中心、組	
11/25	公佈全校課表	11/25	課務組、桃園教務組		
11/25	全校課表上網供學生查詢	11/25	課務組		
	108 學年度第 2 學期固定班級學生資料轉檔	11/26	課務組、桃園教務組		
11/25	英語教學中心完成各年級英文課程能力分班	11/29	英語教學中心		
11/25	中國文學鑑賞與創作班級固定時段鍵入檔案	11/29	應中系		
11/29	產生學生選課時間	11/29	課務組	資網處	
11/29	產生學生個人必修課程、全學年選修課程上學期資料轉下學期	11/29	課務組		
12/2	抵免處理(刪除抵免科目資料)	12/2	註冊組		
12/3	選課資料上網	12/3	課務組		
12/3	雲端選課登記中午 12:30 開始				
12/2	大二大三體育班級固定時段鍵入檔案	12/6	體育室		
12/2	1. 將必修課程中免修、擋修、緩修、必修換班、輔系、跨系選修科目填入空白選課單。 2. 必修換班、輔系選課者、緩修或跨系選修者請系主任簽章。	12/6	系、所、科、室、中心、組		
11/25	各系、所規劃 109 學年度新生課程架構(所有課程架構須經系、所課程委員會議討論通過,再經院課程委員會議討論通過)	12/13	各系、所		
12/6	原班必修科目不修者、抵免科目未被刪除者至課務組(桃園教務組)刪除資料	12/19	課務組、桃園教務組		
12/9 12:30	學生網路選課(可自由加退) 1 建築五、大四、研二、博二(12/9 12:30-12/10 16:00) 2 大三、研一、博一(12/11 12:30-12/12 16:00) 3 大二(12/16 12:30-12/17	12/25 16:00	學生	課務組、各系所、資網處	

起始日期	工 作 項 目	完成日期	主辦單位	協辦單位	備 註
	16:00) 4 大一(12/18 12:30-12/19 16:00) 5. 全校學生(12/23 12:30 -12/25 16:00)可自由加退				
12/26	初選電腦作業 1. 刪除大二、大三體育選非原班時段之學生 2. 刪除原班必修課程非本班學生 3. 刪除本系重補修班非本系學生 4. 刪除選修課程非本系學生 5. 刪除通識教育科目數超過規定者(隨機刪除) 6. 刪除大四體育選修非大四學生 7. 刪除選課時間非安排梯次學生 8. 刪除非畢業班學生選畢業班課程學生	12/30 三天	課務組		
12/30	列印初選人數表	12/30	課務組		
1/6	刪除初選停開班級	1/6	課務組		
1/6	初選資料置於校園網路	1/6	課務組	資網處	
1/6	初選資料供學生查詢	1/6	學生		
1/6	印製 108 學年度第 2 學期教師課表。	1/7	課務組		
1/6	核對教師個人課表。	1/13	各教學單位		
2/5 12:30	復學生註冊、選課。 2/5 12:30 至 2/7 16:00	2/7 16:00	教務處	各教學單位	
2/6 12:30	延修生註冊選課 2/6 12:30 至 2/7 16:00	2/7 16:00	課務組、桃園教務組		
2/6	延修生繳費	2/8			
1/20	雲端選課登記中午 12:30 開始				
2/10	刪除 2/3 及休退學學生選課資料	2/10	註冊組、桃園教務組		
2/5	春季轉學生雲端選課登記中午 12:30 開始				
2/11	刪除延修生未繳費選課資料	2/11			
2/26 上午	春季轉學生必修換班及緩修	2/26 上午	課務組、桃園教務組		
2/26 上午	必修換班、緩修、輔系、雙主修選課。(勿與全校教師座談會 2 /? 同一天)	2/26 上午	課務組、桃園教務組		
2/26 下午	春季轉學生網路選課 13:30 至 16:00	2/26 下午	教務處、桃園教務組	資網處	
2/27 下午	選課資料上網	2/27 下午			
3/2 中午 12:30	學生網路加退選 1 建築五、大四、研二、在職研二、博二(3/2 12:30-3/11 中午 12:30) 2 大三、研一、在職研一、博一(3/3 12:30-3/11 中午 12:30) 3 大二(3/4 12:30-3/11 中午 12:30)	3/11 中午 12:30	學生		

起始日期	工 作 項 目	完成日期	主辦單位	協辦單位	備 註
	4. 大一(3/5 12:30-3/11 中午 12:30)				
	檔案整理(3月9日下午十三時至十六時)				
3/11	加退選後電腦作業 1. 刪除大二、大三體育選非原班時段之學生 2. 刪除非畢業班學生選畢業班課程學生 3. 列印大三學生未選體育之名單 4. 處理列印衝堂核對表、刪除選課衝堂學生	3/13 二天半	課務組		
3/16	列印班級人數表	3/16	課務組		
3/16	加退選後選課資料上網	3/16	課務組		
3/16	選課資料供學生查詢	3/16	課務組		
3/17	刪除停開課程	3/17	課務組		
3/18	列印超修學生資料	3/18	註冊組		
3/18	列印學分數不足學生資料分送各系所	3/18	註冊組		
3/23	刪除未註冊學生之選課資料	3/23	註冊組		
3/23	特殊個案處理	3/24	課務組、桃園教務組		
3/18	選課確認	3/31			
	選課確定				